

1 **ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DE CAMPUS**  
2 **(CONCAM) DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E**  
3 **TECNOLOGIA DE SÃO PAULO, CÂMPUS BRAGANÇA PAULISTA**  
4 **(17/06/2021).**

5 Aos dezessete dias do mês de junho de 2021, na sala de videoconferência da RNP  
6 (<https://conferenciaweb.rnp.br/events/concam-bra-17-de-junho-de-2021>) realizou-se a reunião  
7 não-presencial do Conselho de Câmpus, sob a presidência de João Roberto Moro e com a  
8 presença dos conselheiros: Fernanda Cristina Gaspar Lemes, Evanilton Marques de Lima, José  
9 Galhardo Leite de Moraes, Julio Cesar Maniezzo Barboza, Karla Cristiny Moraes da Silva, Luiz  
10 Fernando Tibaldi Kurahassi e Victor Hugo Gama de Castro. Também estiveram presentes como  
11 convidados o Diretor Adjunto Educacional, Profº André Marcelo Panhan, e a Diretora Adjunta  
12 Administrativa, Jade Schevenin.

13 Abertura: Às dezesseis horas e cinco minutos (16h05), o presidente João Roberto Moro deu início  
14 à sessão.

15 Expediente: Aprovação da ata da reunião do dia 13 de maio de 2021. João Moro consulta os  
16 conselheiros sobre a ata e não há manifestação quanto ao conteúdo dela. Sendo assim, João Moro  
17 coloca em votação a aprovação da mesma, que é aprovada por todos os conselheiros, com exceção  
18 do conselheiro José Galhardo que se abstém, pois não estava presente na reunião da referida ata.

19 Ordem do dia: O primeiro ponto de pauta foi solicitado pela Diretoria Adjunta Educacional. O  
20 conselho concede fala a André Panhan para que ele apresente este ponto.

21 Primeiro ponto de pauta: Inclusões nos calendários acadêmicos 2021, referentes à Resolução Nº  
22 85/2020. André explica que a referida Resolução diz respeito à Recuperação Excepcional dos  
23 cursos técnicos concomitantes ou subsequentes e cursos superiores e explica que são necessárias  
24 as inclusões dos prazos (datas) nos Calendários Acadêmicos para tal recuperação para o segundo  
25 semestre de 2021. Serão as seguintes datas: 20 de agosto para elaboração do Plano de Estudos de  
26 Recuperação de Aprendizagem (Anexo I da Resolução) pelos docentes; de 23 de agosto a 12 de  
27 novembro para oferta das atividades de recuperação excepcional; 19 de novembro para entrega do  
28 Relatório de Recuperação (Anexo II da Resolução); e 22 de novembro para encaminhamento de  
29 processo no SUAP com os Anexos I e II pelos Coordenadores de curso à Coordenadoria de  
30 Registros Acadêmicos – CRA. Após apresentação das datas, André encerra sua fala, dizendo estar  
31 à disposição para esclarecimentos. Como não houve manifestação dos conselheiros, João colocou  
32 o ponto de pauta para votação, onde foi aprovado por unanimidade.

33 João agradece a presença do Diretor Adjunto Educacional, André Marcelo Panhan, e, em seguida,  
34 informa que a Diretora Adjunta Administrativa, Jade Schevenin, solicitante do segundo ponto da  
35 pauta, não poderia estar presente naquele momento, mas que logo compareceria na reunião e  
36 consultou os conselheiros se poderia passar para os informes até que ela pudesse comparecer.  
37 Todos concordaram e João começa informando sobre o Decreto 10.139/2019 que dispõe sobre a  
38 revisão e a consolidação dos atos normativos inferiores a decreto. Após explicação do decreto,  
39 João comenta que o Câmpus Bragança Paulista precisa apontar todos os seus atos normativos até  
40 dia 30 de julho de 2021 e que esses atos passarão pelo CONCAM para serem revalidados.

41 Logo após o primeiro informe, a Diretora Adjunta Administrativa, Jade entrou na reunião e  
42 seguiu-se para a sequência da pauta.

43 Segundo ponto de pauta: Adequação da programação orçamentária em virtude do bloqueio de  
44 dotações orçamentárias decorrente do Decreto nº 10.686 de 22 de abril de 2021. O conselho  
45 concede fala a Jade Schevenin para que ela apresente este ponto.

46 Jade inicia com a apresentação da planilha orçamentária e explica que o decreto não trata de um  
47 corte no orçamento e sim de um bloqueio que possivelmente será liberado no final do ano. Ela  
48 segue dizendo que o orçamento atual foi reduzido por aproximadamente 2.5% e que foram  
49 necessárias adequações para conseguir atender as demandas do câmpus. Após apresentação da  
50 proposta de adequações, Jade fica à disposição para esclarecimentos. O conselheiro Evanilton  
51 questiona se os chips de celular disponibilizados aos alunos pelo Projeto “Alunos Conectados”  
52 estavam inclusos no orçamento do câmpus. Jade informa que esta ação não faz parte do  
53 orçamento do câmpus e João complementa que se trata de um projeto da Rede Nacional de  
54 Pesquisa – RNP junto ao Ministério da Educação – MEC. Em seguida, o conselheiro José  
55 Galhardo comenta sobre um possível aumento nos valores da energia elétrica por conta da  
56 escassez de chuvas e pergunta se esse fato está sendo levado em conta no orçamento. Jade explica  
57 que há um saldo superior no orçamento ao que é gasto e que devido a pandemia, houve uma  
58 redução no consumo de energia no câmpus. Também menciona que foi solicitada uma redução de  
59 demanda de energia à Energisa (empresa responsável pela distribuição de energia na cidade de  
60 Bragança Paulista) e pede para que o conselheiro Luiz Kurahassi explique este fato. O conselheiro  
61 explica que o câmpus faz parte do “Grupo A” (Unidades consumidoras da Alta Tensão, Média  
62 Tensão e de sistemas subterrâneos) e que é necessária uma contratação de demanda onde o valor é  
63 pago independentemente do uso ou não da demanda contratada. Continua dizendo que o câmpus  
64 possuía um contrato de 90kW (quilowatts) e analisaram que seria possível a redução desta  
65 quantidade e por isso foi solicitada a redução, gerando uma economia de cerca de R\$1.100,00 (mil  
66 e cem reais) por mês. Sem mais perguntas dos conselheiro, a pauta foi colocada em votação, onde  
67 obteve seis votos a favor e uma abstenção, estando aprovada pelo conselho.

68 João agradece a presença da Diretora Adjunta Administrativa, Jade Schevenin, e segue com os  
69 informes.

70 Último ponto de pauta: Informes. João informa sobre a existência de um curso no ENAP sobre o  
71 Decreto 10.139/2019 mencionado anteriormente. Continuando, João informa que o Plano de  
72 Desenvolvimento Institucional – PDI está em fase de revisão e que foi emitida a portaria com a  
73 composição da Comissão Local para Revisão do PDI 2019-2023 presidida pelo servidor técnico-  
74 administrativo, Murilo José de Carvalho. Haverá uma reunião no dia 22 de julho às 14:00  
75 (quatorze horas) a fim de orientar as comissões sobre esta revisão. Seguindo com os informes,  
76 João diz que haverá uma reunião extraordinária do Colégio de Dirigentes – COLDIR sobre uma  
77 possível volta presencial das atividades. Ele explica que se trata de uma reunião inicial onde será  
78 analisada e discutida a situação atual dos câmpus referente ao ensino remoto e que não será  
79 definida data para volta, apenas sobre o que deverá ser feito em uma possível volta presencial. Em  
80 seguida, informa que não foi possível a instalação da usina solar (fotovoltaica) no primeiro  
81 semestre devido a problemas encontrados pela empresa responsável, mas que possivelmente será  
82 instalada no segundo semestre deste ano. Dando continuidade nos informes, João comenta sobre a  
83 curricularização da extensão (Resolução Nº 7, De 18 de Dezembro de 2018), onde 10% das  
84 atividades de extensão precisam estar no currículo dos cursos e que provavelmente esse assunto  
85 será abordado no CONCAM. Por fim, João informa as pautas da secretaria. A primeira é sobre a  
86 complementação dos conselheiros do CONCAM, onde: não foi possível a composição da  
87 comissão eleitoral, que tratará da complementação dos membros discentes, docentes e técnicos-  
88 administrativos, até o dia previamente definido (20 de junho); não houve inscrição de egressos e  
89 pais de alunos; e não houve resposta do membro do poder público. Sendo assim seria necessário a

90 prorrogação do prazo para a composição da comissão eleitoral para 28 de julho de 2021. Não  
91 houve manifestação contrária quanto a esse prazo, portanto foi considerado aprovado. A segunda  
92 e última pauta da secretaria, diz respeito a data da próxima reunião que estava prevista para o dia  
93 01 de julho de 2021. Após consultar os conselheiros, foi definida a alteração da data para o dia 08  
94 de julho de 2021.

95 Encerramento: Não havendo mais pontos de pauta, o presidente João Roberto Moro agradece a  
96 todos os presentes e encerra a reunião às dezessete horas e seis minutos (17h06). Eu, Tiago  
97 Minoru Taguchi, lavrei a presente ata a qual dato e assino junto com o presidente e conselheiros  
98 presentes.

99 Bragança Paulista, 06 de julho de 2021.

100 João Roberto Moro (Presidente) \_\_\_\_\_

101 Tiago Minoru Taguchi (Secretário) \_\_\_\_\_

102 Evanilton Marques de Lima \_\_\_\_\_

103 Fernanda Cristina Gaspar Lemes \_\_\_\_\_

104 José Galhardo Leite de Moraes \_\_\_\_\_

105 Julio Cesar Maniezzo Barboza \_\_\_\_\_

106 Karla Cristiny Moraes da Silva \_\_\_\_\_

107 Luiz Fernando Tibaldi Kurahassi \_\_\_\_\_

108 Vitor Hugo Gama de Castro \_\_\_\_\_