

NOSSOS SERVIÇOS

- Empréstimo domiciliar de obras do acervo à comunidade interna e consulta local ao acervo pela comunidade externa;
- Levantamento bibliográfico em assuntos especializados;
- Acesso à internet;
- Elaboração de ficha catalográfica;
- Orientação para normalização bibliográfica, uso de normas técnicas e bases de dados;
- Acesso às bases de dados online especializadas nas diversas áreas do conhecimento;
- Acesso às normas **ABNT (NBR)** e **MERCOSUL (AMN)** e ao Portal de Periódicos da CAPES.
- Empréstimo Inter-Bibliotecas.

GUARDA VOLUMES

A biblioteca disponibiliza armários para os usuários guardarem seus pertences enquanto usam as dependências da biblioteca.

Dirija-se ao balcão de atendimento portando sua carteirinha estudantil para emprestar uma chave. As mesmas deverão ser devolvidas ao deixar as dependências da biblioteca. A não devolução das chaves resultará em suspensão de empréstimos.

Lembre-se: Permaneça na biblioteca somente com o material necessário. Não será permitido o acesso com bolsas, sacolas, mochilas, comidas e afins.

Pedimos a gentileza de não deixar pertences no chão ou na parte superior dos armários.

BIBLIOTECA VIRTUAL

O IFSP tem acesso ao conteúdo da **BIBLIOTECA VIRTUAL UNIVERSITÁRIA PEARSON**.

Acesse do catálogo online **PERGAMUM** (pergamum.biblioteca.ifsp.edu.br) ou **SUAP** (suap.ifsp.edu.br) de casa ou dos computadores da biblioteca e também pelo app Biblioteca Virtual Universitária, disponível para smartphones. (Consulte as bibliotecárias para maiores detalhes).

NOSSO ACERVO

A **Biblioteca do IFSP-BRA** disponibiliza um acervo composto por **livros, dicionários, periódicos, CDs, DVDs, e-books, monografias, jogos e entre outros**.

Algumas obras são para consulta local como: Obras de referência (enciclopédias, dicionários, manuais, guias, etc.) e periódicos do mês corrente.

Os exemplares número 1 (ex. 1) ficam disponíveis para consulta exclusiva na biblioteca. Estes livros possuem uma etiqueta com a letra **"C"** acima do número de chamada do livro.

CONSULTA AO ACERVO

Consulte as obras através do catálogo online Pergamum, pelo link **PERGAMUM.BIBLIOTECA.IFSP.EDU.BR**.

Para acessar as normas técnicas **ABNT (NBR)** e **MERCOSUL (AMN)**, faça seu login no catálogo, realize a busca no campo **Pesquisar**, e em seguida, clique na aba **Target GEDWeb**.

Para verificar seus empréstimos, débitos, reservas, renovações, etc., faça login no catálogo e acesse o **MEU PERGAMUM**.

É IMPRESCINDÍVEL QUE VOCÊ ACESSE O SUAP E CRIE SUA SENHA. ELA SERÁ UTILIZADA PARA LOGAR NO CATÁLOGO PERGAMUM.

EMPRÉSTIMOS

ALUNOS E TERCEIROS	5 obras	7 dias corridos
DOCENTES E TÉCNICO-ADM	7 obras	14 dias corridos

Apresente sua carteirinha estudantil no balcão de atendimento. Lembre-se: Não atrase a devolução das obras e chaves, pois **em débito** com a biblioteca não poderá fazer novos empréstimos domiciliares até o término da suspensão.

RENOVAÇÕES

O empréstimo poderá ser renovado por mais 7 dias, desde que não haja pedido de reserva e o usuário não esteja em débito com a Biblioteca. Serão permitidas **3 (três)** renovações consecutivas das obras, que deverão ser realizadas preferencialmente online.

Como fazer uma renovação online?

- 1 - Acesse pergamum.biblioteca.ifsp.edu.br;
- 2 - Faça login (selecione Bragança Paulista + número de prontuário e senha) no canto direito da página; clique em **Meu Pergamum**.

Em caso de problemas com a renovação online, vá até o balcão de atendimento da Biblioteca ou entre em contato antes da data de devolução expirar.

PENALIDADES

O atraso na devolução gera as seguintes penalidades:

- 1 - Suspensão conforme a quantidade de dias e exemplares em atraso. Cada dia de atraso resultará em 2 dias de suspensão, multiplicados pela quantidade de obras;
- 2 - O usuário ficará impedido de realizar novos empréstimos domiciliares durante todo o período de suspensão. Para penalidades alternativas consulte o regulamento de uso das bibliotecas do IFSP.

RESERVAS

Você pode fazer reservas de obras que se encontram emprestadas. Ao encontrar o título desejado no catálogo, verifique o status do(s) exemplares(s) no link "Exemplares". Constatando que todos os exemplares estão emprestados, acesse o link **"Reserva"** e preencha os dados requisitados. Assim que a obra estiver disponível para você, o **Pergamum** lhe enviará um email avisando.

Você terá o prazo de 48h para retirada no balcão de atendimento. Em caso de dúvidas, entre em contato.

SALAS DE ESTUDO EM GRUPO

Existem salas de estudo em grupo no ambiente da biblioteca. A utilização das salas é livre, exceto quando houver reservas prévias para ocasiões especiais. Sugerimos que as salas sejam usadas para reuniões e estudos em grupo, a partir de 3 e no máximo 8 pessoas. Faça bom uso do espaço!

COMO ENCONTRAR UM LIVRO NA ESTANTE?

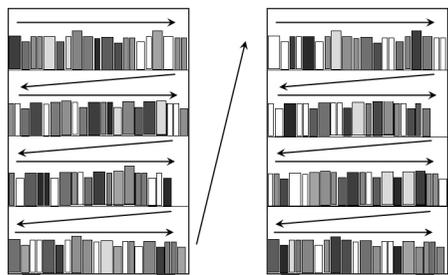
Os livros são organizados por assuntos. Todas as obras recebem um código, o **NÚMERO DE CHAMADA**, que nos ajuda a identificá-las como únicas e encontrá-las nas estantes do acervo. Para identificar este número, faça a pesquisa da obra através do catálogo online **PERGAMUM**.

O **número de chamada** fica localizado na **lombada** do livro.

Exemplo:

005.133	Número de Classificação do Assunto;
A584s	1ª Letra do sobrenome do autor, seguido do seu código numérico e a primeira letra do título do livro;
4.ed.	Edição da Obra.

SEQUÊNCIA DE ORGANIZAÇÃO DOS LIVROS NAS ESTANTES



SEMPRE DA DIRETA PARA A ESQUERDA

HORÁRIO DE ATENDIMENTO

Segunda-feira a sexta-feira
das 9h às 21h.

EQUIPE

BIBLIOTECÁRIAS:

Mayara Lima e Fabiana Camargo.

AUXILIAR DE BIBLIOTECA:

Adriana Lustosa.



ENTRE EM CONTATO

55 11 4034-7806

cbi.bra@ifsp.edu.br

<http://bra.ifsp.edu.br/biblioteca>

[@bibliotecaifspbra](https://www.instagram.com/bibliotecaifspbra)



INSTITUTO FEDERAL
São Paulo
Câmpus Bragança Paulista



INSTITUTO FEDERAL

São Paulo

Câmpus
Bragança Paulista

GUIA DO USUÁRIO BIBLIOTECA IFSP-BRA

