

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE CAMPUS (CONCAM) DE BRAGANÇA PAULISTA

Aos dezoito de maio de dois mil e dezesseis, no Laboratório de Informática 1 do Câmpus Bragança Paulista do Instituto Federal de São Paulo, realizou-se a reunião ordinária do Conselho de Câmpus, sob presidência de Maurício Costa Carreira, e com a presença dos conselheiros Jefferson de Souza Pinto, João Junior Marques de Lima, José Galhardo Leite de Moraes, Maria José Ferreira da Silva André, Nathália de Oliveira Maia Silva, Reginaldo da Silva Leme, Rubens Pantano Filho, Samuel Cardoso Zampolli Fraga, Sofia Mielli Corasolla, Sueli Sayuri Saito e Tiago Minoru Taguchi. **Ausências**

justificadas: Luis Bernardino Arnal de Barrio e Rubens Massani Filho **ABERTURA:** às quinze horas e trinta minutos, o presidente deu início à sessão ordinária.

EXPEDIENTE: 1 – Aprovação da ata da reunião anterior - aprovada por unanimidade; 2 – Posse da conselheira representante do Poder Público Estadual Maria José Ferreira da Silva André – a conselheira foi recebida pelo presidente, em nome do Conselho, que destaca a importância da relação entre Diretoria de Ensino e IFSP. 3 – Declaração de vacância do conselheiro Julio Cesar de Oliveira Brito, representante técnico-administrativo, por estar em cooperação técnica no Câmpus Jundiaí pelo período de um ano, assumindo o conselheiro Tiago Minoru Taguchi como titular. **ORDEM DO DIA:**

1 - Sugestão de inclusão de pauta - Aprovação do regulamento interno – concluída a elaboração do regulamento interno dentro do prazo de 90 dias definido pela Resolução nº 45/2015 (Art. 8º, parágrafo único), a comissão responsável solicita a inclusão de sua aprovação como item de pauta. Para que houvesse mais tempo para a leitura do documento, a proposta de inclusão na próxima reunião do Concam foi apresentada e aprovada por unanimidade. **2 – Aprovação de alteração no calendário acadêmico 2016 dos cursos técnicos integrados (reunião de pais dos 1º anos – 1º bimestre), aprovada ad referendum pelo Diretor-Geral** - Aprovada por unanimidade. **3 – Apresentação e aprovação do Projeto Pedagógico do Curso de Especialização em Gestão Estratégica da Tecnologia da Informação** – Membros da comissão são convidados a participar da reunião para esclarecimento de eventuais dúvidas. O relator Rubens faz a leitura da análise realizada sobre o PPC, recomendando sua aprovação pelo Conselho. Aprovado por unanimidade. O conselheiro Jefferson, também membro da comissão que elaborou o PPC, informa o trâmite após essa aprovação (Pró-Reitoria de Ensino, Conselho Técnico Profissional e Conselho Superior). O professor

34 Vendramel, membro da comissão convidado à fala, agradece a aprovação dos
35 conselheiros, ao relator, ao convite à participação na reunião e aos membros da
36 comissão. Destaca que o câmpus e a região bragantina tendem a crescer com o curso
37 proposto e agradece em nome da comissão e da área de informática para que o PPC
38 possa seguir o processo. **4 – Aprovação do Projeto Político Pedagógico** – O relator
39 Jefferson apresenta suas considerações sobre o PPP, que fora apresentado pela comissão
40 que o elaborou na reunião anterior do Conselho. Destaca a relação do documento com o
41 Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), sendo que o documento deve ser
42 dinamizado e revisto periodicamente dadas as mudanças com o tempo e que não
43 verifica problemas na redação do documento, recomendando sua aprovação. Aprovado
44 por unanimidade. **5 – Discussão sobre a regulamentação da utilização das vagas de**
45 **estacionamento do campus** (houve sugestão de inversão dos itens de pauta, aprovada
46 por unanimidade) – O conselheiro João Júnior apresenta a questão de se regular o uso
47 do estacionamento, para que se evite problemas, como interrupção de aulas e outras
48 atividades. O presidente do Concam propõe que o conselho determine e autorize a
49 gestão a fazer um estudo de uso e possíveis restrições para o estacionamento a ser
50 aprovado na próxima reunião. Aprovado por unanimidade. **6 – Esclarecimentos sobre**
51 **o PLOA pelo Gerente Administrativo Deocresio Cleber dos Santos** – O gerente
52 convidado explica rapidamente o que vem a ser o Projeto de Lei Orçamentária Anual
53 (PLOA), e qual o funcionamento da proposta dentro da estrutura do IFSP. O PLOA
54 deve executar o que consta no PDI e no PDTI, devendo ser enviado até meados de
55 julho. Para tanto, a Reitoria encaminha planilha ao câmpus, com base nas informações
56 do ano anterior e retificações, sendo necessária a estimativa dos gastos atuais e a
57 previsão para o próximo ano, considerando impactos e despesas extras. **7 – Informes**
58 **diversos** – O presidente destaca a necessidade de se deflagrar eleições para
59 recomposição de membros suplentes para o Conselho. **8 – Sugestão de pauta para a**
60 **próxima reunião** – Discussão sobre o uso de imagem das câmeras; uso do
61 estacionamento; aprovação do regulamento interno; apresentação prévia da PLOA. Não
62 tendo mais assuntos a tratar e após as formalidades de encerramento, o Diretor Geral do
63 câmpus, Prof. Mauricio Costa Carreira, deu por encerrada a reunião às 17 horas e 30
64 minutos e eu, Karin Rumiko Kagi, lavrei a presente ata a qual dato e assino com os
65 demais presentes, conforme ata de assinaturas anexa a esta ata descritiva do assunto
66 tratado ao longo desta reunião. Bragança Paulista, 19 de maio de 2016.

67 Karin Rumiko Kagi

68	Maurício Costa Carreira	_____
69	Jefferson de Souza Pinto	_____
70	João Junior Marques de Lima	_____
71	José Galhardo Leite de Moraes	_____
72	Maria José Ferreira da Silva André	_____
73	Nathália de Oliveira Maia Silva	_____
74	Reginaldo da Silva Leme	_____
75	Rubens Pantano Filho	_____
76	Samuel Cardoso Zampolli Fraga	_____
77	Sofia MielliCorasolla	_____
78	Sueli Sayuri Saito	_____
79	Tiago Minoru Taguchi	_____