



POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL  
PROGRAMA DE AUXÍLIO PERMANÊNCIA (PAP)

Termo de compromisso do recadastramento 2º semestre/2017  
(RENOVAÇÃO/ATUALIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES)

Eu \_\_\_\_\_  
CPF \_\_\_\_\_, Prontuário \_\_\_\_\_, EMAIL: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ aluno do ensino: médio/técnico ( ) curso superior ( ),  
do Campus **Bragança Paulista** no ano de 2017, declaro que sou aluno(a) freqüente desta instituição e que me responsabilizo em utilizar os auxílios que eventualmente sejam a mim concedidos para seus devidos fins. Afirmo que **NÃO** possuo vínculo com o IFSP **APENAS** para o cumprimento de Estágio Curricular, Trabalho de Conclusão de Curso e/ou Atividade Complementar.

**Assinale conforme o caso:**

- ( ) recebi auxílios em 2016 e 1º semestre de 2017  
( ) me inscrevi em 2017 e recebi auxílios. ( ) HOUVE ALTERAÇÕES ( ) NÃO HOUVE ALTERAÇÕES  
( ) me inscrevi em 2017 e fiquei em lista de espera. ( ) HOUVE ALTERAÇÕES ( ) NÃO HOUVE ALTERAÇÕES

**Solicito recadastramento no PAP e tenho interesse nos seguintes auxílios para o 2º semestre de 2017:**

- ( ) Auxílio Material (Destinado à: custeio com materiais didáticos).  
( ) Auxílio Alimentação .  
( ) Auxílio Transporte – Valor diário utilizado: R\$ \_\_\_\_\_.  
( ) Auxílio Moradia  
( ) Auxílio Creche

**IMPORTANTE:** Se você está solicitando a inclusão/alteração de auxílio, é **OBRIGATÓRIO** trazer a documentação referente ao auxílio solicitado, prevista no EDITAL PAP 2017.  
Se você já recebe auxílios desde o ano passado ou assinalou acima que houve alterações, é obrigatório trazer a documentação listada no anexo I do edital, conforme cada caso.

O Recadastramento só será CONCLUÍDO após a verificação, durante o mês de julho/2017, pela equipe do Sociopedagógico, da frequência do semestre anterior (de no mínimo de 75%) e rematrícula para o 2º semestre de 2017 (no caso de cursos superiores e modulares).

**FREQÜÊNCIA**

Com relação à frequência, você teve excesso de faltas em alguma disciplina no semestre anterior?  
( ) **sim** ( ) **não.** Se teve mais de 25% de faltas, mencione a(s) disciplina(s), explique os motivos e junte documentos (exemplo: atestado médico, declaração da empresa onde trabalha, etc).

**OBSERVAÇÃO: NÃO SERÁ ACEITO COMO JUSTIFICATIVA PARA EXCESSO DE FALTAS O ABANDONO DE DISCIPLINA NÃO TRANCADA DENTRO DO PRAZO**

---

---

---

---

---

**IMPORTANTE:**

- I) A classificação geral dos alunos participantes do PAP será refeita após o resultado final da renovação/atualização de informações, incluindo os novos inscritos e também os alunos que já recebem auxílios desde 2016.
- II) A quantidade auxílios concedidos bem como a quantidade de parcelas mensais dependerá do orçamento disponível para nosso campus ao longo do ano, podendo haver lista de espera para qualquer nível de vulnerabilidade.

Eu, \_\_\_\_\_, estou ciente de que devo informar qualquer alteração de dados ao setor Sociopedagógico e que, caso decida desistir/abandonar e/ou trancar/cancelar o curso deverei informar formalmente à Coordenadoria Sociopedagógica.

Declaro, ainda, que estou de acordo com a regras do Programa e os requisitos para participar do recadastramento.

*A omissão ou falsidade de informações pertinente à seleção resultará em exclusão do programa e devolução dos valores por mim recebidos, a fim de ressarcir os cofres públicos da União.*

*O Artigo 299 do Código Penal dispõe que é crime "Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir declaração falsa ou diversa da que deveria ser escrita, com fim de prejudicar, criar obrigação ou alterar a verdade sobre o fato juridicamente relevante".*

Bragança Paulista, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Estudante

\_\_\_\_\_  
Assinatura do responsável pelo estudante  
(com menos de 18 anos)

**PROTOCOLO DO RECADASTRAMENTO – PAP II semestre 2017**

Declaro que o aluno \_\_\_\_\_, entregou o termo de compromisso do recadastramento para renovação dos auxílios/ atualização de informações para 2017.

- I) Alunos que solicitarem a renovação/recadastramento mas não realizarem a matrícula para o 2º semestre de 2017, pedirem transferência ou desistirem do curso deverão informar nosso setor e não deverão retirar o pagamento de agosto ou terão de devolver por meio de guia de recolhimento (GRU) o valor recebido indevidamente.
- II) A classificação geral dos alunos participantes do PAP será refeita após o resultado final da renovação/atualização de informações, incluindo os novos inscritos e também os alunos que já recebem auxílios desde 2016.
- III) A quantidade auxílios concedidos, bem como a quantidade de parcelas mensais dependerá do orçamento disponível para nosso campus ao longo do ano, podendo haver lista de espera para qualquer nível de vulnerabilidade.
- IV) Em caso de recurso, é obrigatória a apresentação deste protocolo.
- V) Não será aceito como justificativa para excesso de faltas o abandono de disciplina não trancada dentro do prazo.
- VI) O meio oficial de comunicação do Sociopedagógico é o mural em frente ao setor, **FIQUE ATENTO AOS**